

# 業務方法書の変更について

区分	議決	対象範囲	
<p><b>エグゼクティブサマリー</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 現在作業中の内部規程の見直しに伴い、業務方法書で引用されている用語等について形式的な修正が必要となるため、経営委員会の議決をお願いするもの。</li> <li>・ 第18回経営委員会（本年1月開催）で御審議いただいた内容からの変更点はない。</li> </ul>			
<p><b>バックグラウンド</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 現在の内部規程に関する課題と見直しの方向性について、外部専門家（シティユーワ法律事務所）が提言を整理。</li> <li>・ 提言内容を踏まえつつ、規程見直しの方向性に関する経営委員会としての方針を整理いただき、執行部において、具体的な見直し作業に着手。</li> <li>・ 作業が終了した規程から、経営委員会で順次審議・議決。</li> </ul>		<p><b>フィードバック期間及び検証方法</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ なし</li> </ul>	
		<p><b>便益及びリスク</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 便益：内部規程見直しとの整合的確保</li> <li>・ リスク：なし</li> </ul>	
<p><b>戦略プラン</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 経営委員会での議決後、厚生労働大臣への認可を申請</li> </ul>		<p><b>KPI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ なし</li> </ul>	
		<p><b>その他</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ なし</li> </ul>	